



FORMATO DE SOLICITUD DE RESIDENCIAS PROFESIONALES

Mérida, Yuc Fecha: (1)

Datos del alumno:

Nombre:	(2)	No. de matrícula:	(3)
Carrera:	(4)	Ingreso:	(5)
Especialidad:	(6)	% de Avance	(7)
Domicilio:	(8)		
E - mail	(9)	Tel. conv.	(10)
		Tel. celular:	(11)
Seguridad Social (12)	IMSS () Num.	ISSSTE() Num.	OTROS () Num

Nombre del Proyecto	(13)				
Seleccionado de: (14)	Banco de Proyectos		Propuesta propia		Trabajo actual
Periodo de residencia:	(15)			Núm. de residentes	(16)
Horario de la residencia	(17)				

Datos de la empresa:

Nombre:	(18)				
Giro, Ramo, Sector (19)	Industrial ()	Comercial ()	Servicios ()	R.F.C.	(20)
	Público ()	Privado ()			
Domicilio:	(21)				
Teléfono/fax	(22)		Num. de empleados	(23)	
Fecha de constitución:	(24)				
Titular de la empresa:	(25)		Puesto:	(26)	
Asesor Externo:	(27)		Puesto:	(28)	

Firma del solicitante (29)

Se anexa Reporte Preliminar elaborado de acuerdo al Manual de Lineamientos Académico-administrativos del TecNM (Anexo XXVII) (30)

DICTAMEN PARA USO EXCLUSIVO DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO DE MÉRIDA (31)

Autorizado		No Autorizado Buscar nuevo proyecto		Modificar			
Nombre Asesor Interno:						Firma	
Nombre Jefe del Departamento						Firma	





INSTRUCTIVO DE LLENADO

Numero	Descripción
1.	Anotar la fecha en que se presenta la solicitud.
2.	Anotar el nombre del estudiante que solicita la residencia profesional.
3.	Anotar el número de matrícula del estudiante.
4.	Anotar la carrera que cursa el estudiante.
5.	Anotar el ingreso en el que cursará la residencia profesional.
6.	Anotar la especialidad del estudiante
7.	Anotar el porcentaje de avance en créditos del estudiante.
8.	Anotar el domicilio del estudiante.
9.	Anotar el correo electrónico del estudiante.
10.	Anotar el número de teléfono convencional del estudiante.
11.	Anotar el número de teléfono celular del estudiante.
12.	Marcar con una "X" la institución de Seguridad Social bajo cuya cobertura se encuentra el candidato a residencia y anotar el número de afiliación correspondiente.
13.	Anotar el nombre del proyecto que se presenta.
14.	Marcar con una "X" según corresponda.
15.	Anotar el periodo en el que se desarrollara la residencia profesional (dd/mm/aaaa-dd/mm/aaaa).
16.	Anotar el número de residentes que participaran en el desarrollo del proyecto.
17.	Anotar el horario en el que se desarrollara la residencia profesional (día y hora).
18.	Anotar el nombre completo de la empresa.
19.	Marcar con una "X" según corresponda el giro ramo o sector de la empresa.
20.	Anotar el Registro Federal de Contribuyentes de la empresa.
21.	Anotar el domicilio donde se encuentra ubicada la empresa: calle número, colonia, código postal y ciudad.
22.	Anotar el número de teléfono y de fax de la empresa, incluir el numero de la clave lada.
23.	Anotar el número de empleados de la empresa.
24.	Anotar la fecha de constitución de la empresa.
25.	Anotar el nombre del titular de la empresa.
26.	Anotar el nombre del puesto de la persona titular de la empresa.
27.	Anotar el nombre de la persona que fungirá como asesor externo por parte de la empresa.
28.	Anotar el puesto de la persona que fungirá como asesor externo.
29.	Firma del estudiante.
30.	Anexar Reporte Preliminar de Residencia Profesional.
31.	Anotar el resultado del análisis por el departamento académico correspondiente.

