



RESIDENCIA PROFESIONAL

REQUISITOS PARA LA ELABORACIÓN DE LA CARTA DE PRESENTACIÓN

- NOMBRE DEL SOLICITANTE (ALUMNO)
- CARRERA
- MATRÍCULA
- NOMBRE DE LA EMPRESA Y RAZÓN SOCIAL COMPLETA
- NOMBRE DEL RESPONSABLE QUE FIRMARÁ TUS DOCUMENTOS Y CARGO QUE OCUPA DENTRO DE LA EMPRESA
- CORREO ELECTRÓNICO Y TELÉFONO DE LA PERSONA QUE FIRMARÁ TUS DOCUMENTOS
- EN CASO DE QUE REQUIERAS QUE LA CARTA DE PRESENTACIÓN VAYA DIRIGIDA A MÁS DE 1 PERSONA FAVOR DE ESPECIFICARLO

NOTA: Si tu residencia profesional la realizas en el Instituto Tecnológico de Mérida (TECNM) Campus Norte o Campus Poniente la carta va dirigida al jefe (a) de departamento de ser requerido especificar si lleva con atención al maestro (a) asesor (a)

ENVIAR LA INFORMACIÓN COMPLETA AL CORREO:
cartapresentacion@merida.tecnm.mx

DEPARTAMENTO DE GESTIÓN TECNOLÓGICA Y VINCULACION
9999-64-50-00 EXT. 13803



2026
año de
**Margarita
Maza**

